|  |
| --- |
|  |
| Постановление Правительства ЯО от 18.12.2013 N 1658-п(ред. от 07.05.2014)"Об утверждении Порядка ведения реестра уведомлений владельцев специальных счетов и реестра специальных счетов на территории Ярославской области" |
| Документ предоставлен [**КонсультантПлюсwww.consultant.ru**](https://www.consultant.ru)Дата сохранения: 30.08.2024  |

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 декабря 2013 г. N 1658-п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА УВЕДОМЛЕНИЙ

ВЛАДЕЛЬЦЕВ СПЕЦИАЛЬНЫХ СЧЕТОВ И РЕЕСТРА СПЕЦИАЛЬНЫХ

СЧЕТОВ НА ТЕРРИТОРИИ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW086&n=70304&dst=100006) Правительства ЯО от 07.05.2014 N 415-п) |  |

В соответствии с [частью 4 статьи 172](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=482883&dst=269) Жилищного кодекса Российской Федерации, [частью 5 статьи 26](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW086&n=150360&dst=100208) Закона Ярославской области от 28 июня 2013 г. N 32-з "Об отдельных вопросах организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Ярославской области"

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P35) ведения реестра уведомлений владельцев специальных счетов и реестра специальных счетов на территории Ярославской области.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора области - директора департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области Шапошникову Н.В.

3. Постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Губернатор

Ярославской области

С.Н.ЯСТРЕБОВ

Утвержден

постановлением

Правительства области

от 18.12.2013 N 1658-п

ПОРЯДОК

ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА УВЕДОМЛЕНИЙ ВЛАДЕЛЬЦЕВ СПЕЦИАЛЬНЫХ СЧЕТОВ И

РЕЕСТРА СПЕЦИАЛЬНЫХ СЧЕТОВ НА ТЕРРИТОРИИ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW086&n=70304&dst=100006) Правительства ЯО от 07.05.2014 N 415-п) |  |

1. Порядок ведения реестра уведомлений владельцев специальных счетов и реестра специальных счетов на территории Ярославской области (далее - Порядок) регулирует на территории Ярославской области организацию ведения реестра уведомлений владельцев специальных счетов о выбранном собственниками помещений в соответствующем многоквартирном доме способе формирования фонда капитального ремонта (далее - реестр уведомлений), реестра специальных счетов, на которые перечисляются взносы на капитальный ремонт в целях формирования фонда капитального ремонта в виде денежных средств, находящихся на специальных счетах (далее - реестр специальных счетов), а также информирования органов местного самоуправления муниципальных образований области и регионального оператора о многоквартирных домах, собственники помещений в которых не выбрали способ формирования фондов капитального ремонта и (или) не реализовали его.

2. Основные понятия, используемые в Порядке:

2.1. Специальный счет - счет, открытый в российской кредитной организации, соответствующей требованиям, установленным Жилищным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=482883) Российской Федерации, денежные средства на котором сформированы за счет взносов на капитальный ремонт, процентов, уплаченных в связи с ненадлежащим исполнением обязанности по уплате таких взносов, и начисленных кредитной организацией процентов за пользование денежными средствами на специальном счете, и предназначенный для перечисления средств на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

2.2. Владелец специального счета - лицо, соответствующее требованиям, установленным Жилищным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=482883) Российской Федерации, и открывшее на свое имя специальный счет.

2.3. Уведомление - сведения о выбранном собственниками помещений в соответствующем многоквартирном доме способе формирования фонда капитального ремонта, представленные владельцем специального счета в государственную жилищную инспекцию Ярославской области.

2.4. Региональный оператор - специализированная некоммерческая организация, создаваемая в организационно-правовой форме фонда и осуществляющая деятельность, направленную на обеспечение своевременного проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории Ярославской области.

2.5. Реестр уведомлений, реестр специальных счетов - обобщенные сведения, направленные владельцем специального счета о выбранном собственниками помещений в соответствующем многоквартирном доме способе формирования фонда капитального ремонта, специальных счетов, формируемые в электронном виде.

3. Ведение реестра уведомлений, реестра специальных счетов осуществляется государственной жилищной инспекцией Ярославской области (далее - инспекция) в электронном виде по формам согласно [приложениям 1](#P166) и [2](#P249) к Порядку.

4. Ведение реестра уведомлений включает в себя:

- получение от владельцев специальных счетов сведений, предусмотренных [статьей 172](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=482883&dst=265) Жилищного кодекса Российской Федерации (далее - сведения);

- обработку сведений;

- внесение сведений, указанных в [пункте 5](#P54) Порядка, в форму [реестра](#P166) уведомлений (приложение 1 к Порядку);

- хранение и систематизацию сведений.

5. В реестр уведомлений сотрудник инспекции вносит следующие сведения:

- порядковый номер;

- дата внесения записи;

- дата и номер протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на котором принято решение о выборе способа формирования фонда капитального ремонта на специальном счете;

- адрес дома (область, район, населенный пункт, улица, дом, корпус, строение, литера);

- сведения о владельце специального счета:

полное наименование;

сокращенное наименование;

организационно-правовая форма;

адрес местонахождения;

почтовый адрес;

ОГРН;

ИНН;

КПП;

номер телефона;

номер факса;

адрес электронной почты;

наименование должности руководителя;

Ф.И.О. руководителя;

номер телефона руководителя;

- реквизиты специального счета:

дата открытия;

номер;

- сведения о банке, в котором открыт специальный счет:

наименование;

ИНН;

КПП;

БИК;

корреспондентский счет.

6. Владелец специального счета в течение пяти рабочих дней с момента открытия специального счета обязан представить в инспекцию уведомление о выбранном собственниками помещений в соответствующем многоквартирном доме способе формирования фонда капитального ремонта с приложением документов, предусмотренных [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW086&n=150360) Ярославской области от 28 июня 2013 г. N 32-з "Об отдельных вопросах организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Ярославской области".

7. Уведомление должно содержать следующие сведения:

- дата и номер протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на котором принято решение о выборе способа формирования фонда капитального ремонта на специальном счете;

- адрес дома (область, район, населенный пункт, улица, дом, корпус, строение, литера);

- сведения о владельце специального счета:

полное наименование;

сокращенное наименование;

организационно-правовая форма;

адрес местонахождения;

почтовый адрес;

ОГРН;

ИНН;

КПП;

номер телефона;

номер факса;

адрес электронной почты;

наименование должности руководителя;

Ф.И.О. руководителя;

номер телефона руководителя;

- реквизиты специального счета:

дата открытия;

номер;

- сведения о банке, в котором открыт специальный счет:

наименование;

ИНН;

КПП;

БИК;

корреспондентский счет.

[Уведомление](#P333) заполняется по форме согласно приложению 3 к Порядку и заверяется печатью и подписью руководителя владельца специального счета или иного уполномоченного лица.

8. Основанием для внесения сведений в реестр уведомлений является поступление в инспекцию уведомления, отвечающего требованиям [пунктов 6](#P83), [7](#P84) Порядка, а также соответствие владельца специального счета требованиям, предусмотренным [частью 6 статьи 22](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW086&n=150360&dst=100172) Закона Ярославской области от 28 июня 2013 г. N 32-з "Об отдельных вопросах организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Ярославской области" и соблюдение требований, предусмотренных [частью 1 статьи 46](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=482883&dst=61), [частью 4 статьи 175](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=482883&dst=288) Жилищного кодекса Российской Федерации.

(в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW086&n=70304&dst=100007) Правительства ЯО от 07.05.2014 N 415-п)

9. Сведения в реестр уведомлений вносятся сотрудником инспекции в течение 30 дней с момента возникновения обстоятельств, предусмотренных [пунктом 8](#P112) Порядка.

10. Ведение реестра специальных счетов включает в себя:

- обработку информации о специальных счетах;

- внесение сведений, указанных в [пункте 11](#P119) Порядка, в форму [реестра](#P249) специальных счетов (приложение 2 к Порядку);

- хранение, систематизацию и изменение сведений.

11. В реестр специальных счетов сотрудник инспекции вносит следующие сведения:

- порядковый номер;

- дата внесения записи;

- адрес дома (область, район, населенный пункт, улица, дом, корпус, строение, литера);

- сведения о владельце специального счета:

полное наименование;

сокращенное наименование;

организационно-правовая форма;

адрес местонахождения;

почтовый адрес;

ОГРН;

ИНН;

КПП;

номер телефона;

номер факса;

адрес электронной почты;

наименование должности руководителя;

Ф.И.О. руководителя;

номер телефона руководителя;

- реквизиты специального счета:

дата открытия;

номер;

статус (открыт/закрыт);

дата изменения статуса;

основание изменения статуса;

- сведения о банке, в котором открыт специальный счет:

наименование;

ИНН;

КПП;

БИК;

корреспондентский счет.

12. Сведения в реестр специальных счетов вносятся сотрудником инспекции в течение 10 дней с момента внесения сведений в реестр уведомлений или с момента поступления в инспекцию заявления владельца специального счета о закрытии специального счета с приложением копий протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с перечислением принятых решений и справки банка о закрытии специального счета.

13. Инспекция формирует сведения о многоквартирных домах, собственники помещений в которых не выбрали способ формирования фондов капитального ремонта и (или) не реализовали его, исходя из:

- перечня всех многоквартирных домов, расположенных на территории Ярославской области, включенных в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Ярославской области (далее - региональная программа капитального ремонта);

- сведений, содержащихся в реестре уведомлений;

- поступивших от регионального оператора сведений о многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете (счетах) регионального оператора.

14. Инспекция не позднее 20 дней по истечении четырех месяцев после официального опубликования региональной программы капитального ремонта, в том числе актуализированной региональной программы капитального ремонта, представляет органам местного самоуправления муниципальных образований области и региональному оператору информацию о многоквартирных домах, собственники помещений в которых не выбрали способ формирования фондов капитального ремонта и (или) не реализовали его.

(в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW086&n=70304&dst=100008) Правительства ЯО от 07.05.2014 N 415-п)

15. Ответственность за достоверность содержащейся в уведомлении информации о выбранном собственниками помещений в соответствующем многоквартирном доме способе формирования фонда капитального ремонта возлагается на владельцев специальных счетов.

Приложение 1

к [Порядку](#P35)

ФОРМА

реестра уведомлений владельцев специальных счетов

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Дата внесения записи | Сведения о владельце специального счета | Адрес дома | Протокол общего собрания собственников | Реквизиты специального счета | Сведения о банке, в котором открыт специальный счет |
| организационно-правовая форма | полное наименование | сокращенное наименование | адрес местонахождения | почтовый адрес | ОГРН | ИНН | КПП | номер телефона | номер факса | адрес электронной почты | наименование должности руководителя | Ф.И.О. руководителя | номер телефона руководителя | область | район | населенный пункт | улица | дом | корпус | строение | литера | дата | номер | дата открытия | номер | наименование | ИНН | КПП | БИК | корреспондентский счет |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 |

Приложение 2

к [Порядку](#P35)

ФОРМА

реестра специальных счетов

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Дата внесения записи | Сведения о владельце специального счета | Адрес дома | Реквизиты специального счета | Сведения о банке, в котором открыт специальный счет |
| организационно-правовая форма | полное наименование | сокращенное наименование | адрес местонахождения | почтовый адрес | ОГРН | ИНН | КПП | номер телефона | номер факса | адрес электронной почты | наименование должности руководителя | Ф.И.О. руководителя | номер телефона руководителя | область | район | населенный пункт | улица | дом | корпус | строение | литера | дата открытия | номер | статус | дата изменения статуса | основание изменения статуса | наименование | ИНН | КПП | БИК | корреспондентский счет |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 |

Приложение 3

к [Порядку](#P35)

ФОРМА

уведомления о выбранном собственниками помещений

в соответствующем многоквартирном доме способе формирования

фонда капитального ремонта на специальном счете

 В государственную

 жилищную инспекцию

 Ярославской области

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 В соответствии с [частью 1 статьи 172](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=482883&dst=266) Жилищного кодекса Российской

Федерации и на основании протокола от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_ общего

собрания собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу:

район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

город (населенный пункт) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

дом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

корпус \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

строение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

литера \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

уведомляем о принятии решения о формировании фонда капитального ремонта на

специальном счете.

 Сведения о владельце специального счета:

полное наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

сокращенное наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес местонахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

номер телефона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, номер факса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

наименование должности руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

номер телефона руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Реквизиты специального счета:

дата открытия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

наименование банка, в котором открыт

специальный счет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ИНН банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

БИК банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

корреспондентский счет банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Приложения:

 1. Копия протокола общего собрания собственников помещений в

многоквартирном доме на \_\_\_\_\_\_\_\_ л.

 2. Список собственников помещений в многоквартирном доме на \_\_\_\_\_\_\_\_ л.

 3. Справка банка об открытии специального счета на \_\_\_\_\_\_\_ л.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности (подпись руководителя) (фамилия, имя,

 руководителя юридического отчество руководителя)

 лица)

 М.П.